SCUOLA APERTA ALLE FAMIGLIE SU GOOGLEMEET

venerdì 11/12/20 ore 15,30-17,00

sabato 12/12/20 ore 15,30-17,00

il link per l'appuntamento sarà pubblicato sul sito del Colasanti

per chiarimenti chiamare al n. 0761-515143-513394

Uffici di Dirigenza e Segreteria
Via Petrarca, snc
Civita Castellana
Tel. 0761/513394 fax0761/59115201033

SERVIZIO COTRAL, VITERTUR

L'Istituto è collegato per le direttrici SS Flaminia e Cassia a tutti i principali Comuni di provenienza degli studenti. La fermata degli automezzi è limitrofa all'ingresso della sede di Via Berlinguer e di via Petrarca

IIS GIUSEPPE COLASANTI

L'Istituto di Istruzione Superiore "Giuseppe Colasanti" di Civita Castellana è ubicato su due sedi, Via Berlinguer e Via Petrarca; é Test Center per il rilascio dell'ECDL/ICDL
La sede di Via Petrarca, ospita il Liceo Scientifico, il Liceo Classico e l'Istituto Tecnico Economico e Turistico. Vi sono situati gli Uffici di Segreteria e la Dirigenza, numerosi laboratori e una Palestra. Avia Berlinguer sono situati, in un edificio privo di barriere architettoniche, **l'Istituto Professionale per i Servizi Commerciali** e l'Ist. Profess. Servizi Sanitari-Odontotecnico. In questa sede, che è una delle scuole superiori più nuove della Provincia di Viterbo sono presenti due laboratori di informatica, due di odontotecnica,un'aula di disegno, un'aula multimediale, una grande aula di proiezione,una palestra ed un ufficio di presidenza. Da tre anni presso la sede di Via Berlinguer sono attivi anche

Corsi di Secondo Livello (ex serali) per Adulti per ottenere il Diploma statale di Tecnico dei Servizi Commerciali.

Possono iscriversi ai corsi di Istruzione per Adulti:

- tutti i lavoratori e le lavoratrici stabilmente o temporaneamente occupati/e coloro che sono in attesa di lavoro, i/le disoccupati/te
- i/le giovani che hanno interrotto un percorso di studi senza conseguire il diploma

Allo scopo di fornire le necessarie informazioni sul periodo scolastico più adeguato alle esigenze dell'adulto, viene svolto un servizio di accoglienza in **orario serale o mattutino**, che prevede un colloquio per esaminare la situazione scolastica e professionale di chiè interessato all'iscrizione. Sulla base del curriculum scolastico, del percorso lavorativo e della documentazione fornita verrà formulata un'ipotesi di inserimento in un determinato livello/periodo/classe (I periodo, classe 1/2; II periodo, classe 3/4; III periodo classe 5) con riconoscimento di crediti formali non formali e informali che ridurranno il monte ore di presenza obbligatorio.

Istituto di Istruzione Superiore

"Giuseppe Colasanti"

CIVITA CASTELLANA

ISTITUTO PROFESSIONALE PER I SERVIZI COMMERCIALI

CORSI DIURNI E SERALI DI DIPLOMA

Via Berlinguer, snc
tel. 0761/515143
e-mail VTIS006005@istruzione.it -
www.iiscolasanti.edu.it
Civita Castellana (VT)



Sede di Via Petrarca



Sede di Via Berlinguer



ISTITUTO PROFESSIONALE PER I SERVIZI COMMERCIALI

L'Istituto Professionale per i Servizi Commerciali è situato al 1° piano della sede di via Berlinguer. L'identità dell'Istituto Professionale è connotata dall'integrazione tra una solida base di istruzione generale e la cultura professionale che consente agli studenti di sviluppare abilità e competenze necessarie ad assumere ruoli tecnici operativi nei settori dei servizi commerciali e pubblicitari

Il diplomato **"Tecnico dei Servizi Commerciali"** ha competenze professionali che gli consentono operare in azienda, sia nella gestione dei processi amministrativi e commerciali, sia nell'attività di promozione delle vendite. In tali competenze rientrano anche quelle riguardanti la promozione dell'immagine aziendale attraverso le tecniche pubblicitarie e per l'organizzazione e cura di eventi turistico culturali. Il potenziamento delle competenze nell'uso di tecniche e strumenti di comunicazione pubblicitari è stato introdotto grazie alla sperimentazione "Promozione Pubblicitaria" che prevede l'inserimento di Storia dell'Arte e di Grafica pubblicitaria in copresenza con discipline attinenti.

Il **Tecnico dei Servizi commerciali** è' in grado di:

- contribuire alla realizzazione della gestione commerciale,e dell'area amministrativo-contabile delle imprese;
- contribuire alla realizzazione di attività di marketing e **comunicazione pubblicitaria**
- collaborare alla gestione degli adempimenti di natura fiscale;
- contribuire ad amministrare le risorse umane con riferimento alla gestione delle paghe, al trattamento di fine rapporto;
- interagire nell'area della logistica e della gestione del magazzino con particolare attenzione alla relativa contabilità.
- utilizzare strumenti informatici e programmi applicativi di settore;
- comunicare in due lingue straniere con un corretto utilizzo della terminologia di settore;

Istituto Professionale per i Servizi Commerciali		1° Biennio		2° Biennio		5° anno
		1°	2°	3°	4°	5°
Area comune	Lingua e letteratura italiana	4	4	4	4	4
	Storia	2	2	2	2	2
	Lingua inglese	3	3	3	3	3
	Matematica	4	4	3	3	3
	Diritto ed economia	2	2	4	4	4
	Scienze della Terra e Biologia	2	2			
	Geografia	1				
	Scienze motorie e sportive	2	2	2	2	2
	Religione o Attività alternative	1	1	1	1	1
Area d'indirizzo	Scienze integrate (fisica)	2				
	Scienze integrate (chimica)		2			
	Informatica e laboratorio	2+2*	2+2*	2*	2*	2*
	Tecniche professionali dei servizi commerciali	3+2*	3+2*	6+2*	6+2*	6+2*
	Seconda lingua straniera	3	3	3	3	3
	Tecniche di comunicazione			2	2	2
	Storia dell'Arte			1*	1*	1*
	Tecniche di grafica pubblicitaria			1*	1*	1*
	TOTALE ORE SETTIMANALI	33	32	32	32	32
	Alternanza scuola lavoro	210 ore di stage formativo a partire dal terzo anno di corso				

***Le ore indicate con asterisco vengono svolte in copresenza**

L'orario si sviluppa su 5 giorni settimanali, dalle ore 8,00 alle 14,00 con il sabato libero ed un prolungamento dell'orario il venerdì fino alle 16,00 con due intervalli per la ricreazione